



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

سياسة تحويل مبلغ التبرع الى مشروع اخر

جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات في جنوب بريدة

تم اعتماد سياسة تحويل مبلغ التبرع لمشروع اخر بجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات في جنوب بريدة

في اجتماع مجلس الإدارة رقم (4) المنعقد يوم الاحد بتاريخ 1446/1/15 هـ الموافق 2024/7/21 م





الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

المقدمة:

تلتزم جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات في جنوب بريدة بالحفاظ على شفافية ووضوح عمليات التبرع، وضمان تحقيق رغبات المتبرعين في توجيه أموالهم لدعم المشاريع المحددة. ومع ذلك، قد تنشأ ظروف تستدعي إعادة توجيه مبالغ التبرع من مشروع إلى آخر لضمان تحقيق أهداف الجمعية. لذلك، تم إعداد هذه السياسة لتوضيح آلية إعادة مبلغ التبرع لمشروع آخر عند الحاجة.

الأهداف:

1. تحقيق أعلى مستويات الشفافية مع المتبرعين.
2. ضمان استخدام التبرعات بشكل يخدم الأهداف الخيرية المحددة.
3. وضع إطار واضح للتعامل مع المبالغ المتبرع بها في حال تعذر تنفيذ المشروع المستهدف.

النطاق:

تطبق هذه السياسة على جميع التبرعات التي يتم استقبالها عبر قنوات التبرع المختلفة للجمعية وتشمل التبرعات النقدية أو العينية الموجهة لمشاريع محددة.

الضوابط والإجراءات:

1. الحالات التي يتم فيها إعادة توجيه مبلغ التبرع:
 - في حال اكتمال التمويل اللازم للمشروع المستهدف.
 - إذا تعذر تنفيذ المشروع المستهدف لأي أسباب تنظيمية أو ميدانية.
 - إذا تبين أن المشروع لم يعد ذا جدوى أو أن الأولوية قد تغيرت بناءً على ظروف المستفيدين أو احتياجات المجتمع.



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

2. إشعار المتبرعين:

○ يتم إشعار المتبرعين بالوضع الجديد للمشروع المستهدف من خلال وسائل الاتصال المتاحة مثل البريد الإلكتروني أو الرسائل النصية.

○ تمنح الجمعية للمتبرعين خيار الموافقة على إعادة توجيه المبلغ لمشروع آخر أو استرداده.

3. خيارات المتبرع:

○ يحق للمتبرع اختيار المشروع البديل الذي يرغب بتحويل مبلغ التبرع إليه من قائمة المشاريع المتاحة لدى الجمعية.

○ يحق للمتبرع طلب استرداد مبلغ التبرع في حال رفضه تحويل المبلغ لمشروع آخر، ويتم ذلك وفقاً للإجراءات المالية المعتمدة.

4. التحويل لمشروع آخر دون موافقة المتبرع:

○ إذا تعذر الوصول للمتبرع أو الحصول على موافقته خلال مدة أقصاها 30 يوماً من تاريخ محاولة الإشعار، تحتفظ الجمعية بحق تحويل المبلغ لمشروع ذي صلة بنفس طبيعة المشروع الأساسي، مع توثيق هذا الإجراء.

5. التوثيق والمراجعة:

○ يتم تسجيل جميع عمليات تحويل مبالغ التبرعات أو استردادها في سجلات الجمعية المالية والإدارية لضمان الشفافية.

○ تخضع هذه العمليات لمراجعة دورية من قبل لجنة المراجعة الداخلية للتأكد من الالتزام بالسياسات المعتمدة.

الإجراءات التنفيذية:



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

1. عند الحاجة لإعادة توجيه مبلغ التبرع، يتم التواصل مع المتبرع وتوضيح الخيارات المتاحة.
2. يتم توثيق موافقة المتبرع كتابياً أو إلكترونياً لتحويل التبرع إلى مشروع آخر أو استرداد المبلغ.
3. تحويل المبالغ للمشاريع البديلة يتم ضمن دورة محاسبية دقيقة، ويتم إبلاغ المتبرع بإتمام العملية.
4. يتم إصدار تقارير دورية توضح تفاصيل التبرعات المعاد توجيهها ومشاركتها مع الجهات الرقابية عند الطلب.

إخلاء مسؤولية:

تحتفظ الجمعية بحق تعديل هذه السياسة حسب الحاجة، مع الالتزام بإشعار المتبرعين بأي تغييرات تؤثر على آلية إعادة توجيه التبرعات.